

**Согласовано**  
Представитель трудового коллектива  
МАУ ДО ЦДЮТ  
О.С. Янова

**Утверждено**  
Директор МАУ ДО ЦДЮТ  
Т.Б. Яковлева  
Приказ № 33 от 23.01.2023

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об оказании дополнительных платных образовательных и иных услуг**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных и иных услуг (далее Положение), определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг муниципальным автономным учреждением дополнительного образования Ковдорского муниципального округа «Центр детского и юношеского творчества» (далее по тексту Центр).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации (ст.298 п.3);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 26.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ковдорского муниципального округа «Центр детского и юношеского творчества»;
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

1.3. Центр вправе осуществлять за счет физических и (или) юридических лиц платные образовательные и иные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием.

1.4. Цели и задачи предоставления платных образовательных и иных услуг:

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- повышение качества образовательного процесса в Центре;
- привлечение в бюджет Центра дополнительных финансовых средств.

1.5. Платные образовательные и иные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета. Средства,

полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных и иных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Платные образовательные и иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя исключительно на добровольной основе. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных и иных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных и иных услуг.

## **2. Информация о платных образовательных и иных услугах**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных и иных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель доводит до заказчика информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место проведения занятий в группах платных образовательных и иных услуг;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных и иных услуг;
- стоимость образовательных и иных услуг;
- порядок приема.

2.3. Исполнитель по требованию заказчика предоставляет для ознакомления:

- Устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ковдорского муниципального округа «Центр детского и юношеского творчества»;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя;
- образцы договоров об оказании платных образовательных и иных услуг;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные и иные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика.

2.4. Информация, предусмотренная пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности по адресу: 184141, Мурманская обл., г. Ковдор, ул. Комсомольская, д.5-А.

## **3. Виды платных дополнительных образовательных и иных услуг**

3.1. Центр предоставляет платные образовательные и иные услуги в соответствии с Уставом и при наличии лицензии, разрешающей образовательную деятельность по образовательным программам, заявленным в перечне образовательных услуг.

3.2. В Центре осуществляются следующие виды платных образовательных и иных услуг:

- обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- организация культурно-досуговых программ: дискотеки, клубы по интересам, лектории, концертная деятельность, организация экскурсий, культпоходов, познавательно-развлекательных программ, вечеров отдыха, новогодних программ, квестов, праздничных семейных программ и др.;

- реализация изделий, изготавливаемых учащимися и педагогами во время учебного процесса, а также заказами предприятий, учреждений;
- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, концертов, театрализованных представлений, выставок, не входящих в муниципальное задание и предусматривающих внесение оргвзносов;
- обучение взрослых по дополнительным общеобразовательным программам и краткосрочным курсам;
- изготовление и реализация учебных пособий, методических разработок, издательско-рекламной продукции и т.д.

#### **4. Условия и порядок предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг**

4.1. Предоставление платных дополнительных образовательных и иных услуг осуществляется при условии наличия:

- лицензии на данный вид услуг (деятельности);
- утвержденных дополнительных общеобразовательных программ, программ предпрофессиональной подготовки;
- квалификационного кадрового состава (для выполнения работ по оказанию платных образовательных и иных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Центра, так и специалисты из других организаций);
- помещений, соответствующих нормам охраны труда и оборудованных для реализации данного вида деятельности;
- условий для проведения дополнительных образовательных и иных услуг в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами (СП 2.4.3648-20, СанПиН1.2.3685-21).

4.2. Предоставление платных образовательных и иных услуг в Центре регулируется следующими локальными актами:

- настоящим Положением;
- приказами директора Центра «Об организации работы по оказанию платных образовательных и иных услуг», «Об утверждении информации о ценах на платные услуги», «О приеме на работу педагогических работников» (или дополнительным соглашением);
- договорами с заказчиками об оказании платных образовательных услуг;
- приказами о зачислении обучающихся в группы платных образовательных услуг;
- утвержденным в установленном порядке прейскурантом цен, сметой затрат на проведение платных образовательных и иных услуг;
- годовым календарным графиком;
- учебным планом;
- расписанием занятий групп;
- трудовыми договорами (дополнительными соглашениями к трудовым договорам) с педагогическими работниками;
- должностными инструкциями;
- штатным расписанием.

4.3. Зачисление (отчисление) в группы платных образовательных услуг производится приказом директора Центра на основании заявлений и договоров, заключенных Центром с заказчиками.

4.4. Группы платных образовательных услуг осуществляют свою деятельность в период с сентября по май.

4.5. Наполняемость групп платных образовательных услуг зависит от количества заключенных договоров, специфики организации занятий, но не может превышать 15 человек.

4.6. Продолжительность занятия для обучающихся школьного возраста составляет 45 минут, для обучающихся дошкольного возраста – 20-30 минут.

4.7. Время начала занятий определяется действующими санитарными правилами и нормативами.

4.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Центра и иными локальными нормативными актами Центра, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме его на обучение.

4.9. Занятия в группах платных образовательных услуг проводятся в строгом соответствии с утвержденными методическим советом дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, учебным планом, графиком работы, расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или форс-мажорных обстоятельств), требованиями санитарных норм и правил, норм по охране труда.

4.10. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора Центра.

## **5. Порядок заключения договоров**

5.1. Организация дополнительных платных образовательных и иных услуг осуществляется в соответствии с договорами, заключенными между образовательной организацией, с одной стороны и заказчиками (родителями, законными представителями учащихся), с другой стороны в 2-х экземплярах с указанием соответствующих реквизитов.

5.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и сокращенное наименование исполнителя – юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- форма обучения;
- сроки освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Центра в сети Интернет на дату заключения договора.

5.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

5.5. Для заключения договора заказчику (физическому лицу) необходимо представить: паспорт заказчика, свидетельство о рождении (или паспорт) обучающегося, в установленных случаях – оригинал медицинской справки об отсутствии у обучающегося противопоказаний для занятий по выбранному профилю дополнительного образования, выданной не более чем за три месяца до даты заключения договора.

5.6. Основанием для отказа в заключении договора об оказании платных образовательных и иных услуг и приема в Центр являются:

- отсутствие мест в группе;
- несоответствие обучающегося условиям приема, обусловленным спецификой реализуемой программы (наличие у обучающегося медицинских противопоказаний и т.п.);
- не предоставление заказчиком документов и сведений, необходимых для заключения договора.

## **6. Управление системой дополнительных образовательных и иных услуг**

6.1. Руководство системой платных образовательных и иных услуг осуществляет директор Центра.

6.2. Директор Центра:

- принимает решение об организации платных образовательных и иных услуг на основании изучения спроса населения в платных образовательных и иных услугах;
- утверждает штатное расписание системы платных образовательных и иных услуг в Центре;
- заключает трудовые договора (дополнительные соглашения к трудовым договорам) и назначает работников Центра на должности, согласно утвержденному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп платных образовательных и иных услуг;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников Центра, обеспечивающих деятельность групп платных образовательных и иных услуг;
- издает приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных образовательных и иных услуг, утверждает прейскурант на платные образовательные и иные услуги, смету доходов и расходов.

6.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных и иных услуг возлагается на ответственного за организацию платных образовательных и иных услуг.

6.4. Ответственный за организацию платных образовательных и иных услуг:

- проводит изучение спроса населения города в платных образовательных и иных услугах;
- организует работу по информированию населения о платных образовательных и иных услугах, предоставляемых Центром, сроках и условиях их предоставления;
- от имени Центра осуществляет подготовку договоров с заказчиками о предоставлении платных образовательных и иных услуг и представляет их для подписания директору Центра;
- по согласованию с заказчиком осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору Центра;

- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп;
- осуществляет подготовку должностных инструкций педагогических работников Центра оказывающих платные образовательные и иные услуги;
- осуществляет подготовку трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам), заключаемых с работниками, принимающими участие в оказании платных образовательных и иных услуг;
- согласовывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, учебный план, расписание занятий на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных и иных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих, педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных и иных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;
- осуществляет контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных образовательных и иных услуг;
- обеспечивает замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
- ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование системы платных образовательных и иных услуг;
- контролирует правильность хранения документов отчетности.

6.5. Руководители групп платных образовательных и иных услуг по соответствующим направлениям:

- разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие общеобразовательные общеразвивающие программы, учебные планы, на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах платных образовательных и иных услуг по своим направлениям в соответствии с утвержденными программами, учебными планами, расписанием занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия, соблюдение санитарных норм и правил, сохранность жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных образовательных и иных услуг по своим направлениям;
- организуют контроль за своевременной оплатой заказчиками за предоставление Центром платных образовательных и иных услуг по своим направлениям.

## **7. Льготы по оказанию платных дополнительных образовательных и иных услуг**

7.1. Льготами при оплате за дополнительные платные образовательные и иные услуги в размере 100% пользуются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

7.2. При наличии двух и более детей из одной семьи, обучающихся в одной образовательной организации дополнительного образования, плата за обучение первого ребенка взимается в размере 100%, за обучение остальных детей – в размере 50%.

7.3. Плата за обучение уменьшается на 30% с родителей, имеющих на иждивении троих и более детей в возрасте до 18 лет (студентов до 23 лет, обучающихся на очной форме), детей из неполных семей.

7.4. Решение о предоставлении льгот по оплате обучения детей принимает руководитель Центра согласно настоящему Положению.

7.5. Льготы по оплате обучения детей в Центре предоставляются на основании:

- заявления о предоставлении льготы;
- документов, подтверждающих состав семьи;
- справки с места учебы (детям старше 18 лет);
- копии свидетельства о рождении и иных документов, подтверждающих получение льготы.

## **8. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных и иных услуг**

8.1. Контроль за организацией и качеством выполнения платных дополнительных образовательных и иных услуг осуществляют лица, ответственные за организацию платных и иных услуг в пределах своей компетенции.

## **9. Ответственность**

9.1. Ответственность за организацию и качество платных дополнительных образовательных и иных услуг, за содержание утвержденных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, подбор специалистов несет руководитель Центра.

9.2. Ответственность за организацию и качество платных дополнительных образовательных и иных услуг несет педагог дополнительного образования в рамках договора (приказа).

9.3. При некачественном исполнении педагогом платных дополнительных образовательных и иных услуг руководитель Центра вправе расторгнуть с ним договор.

9.4. В случае нарушения условий настоящего Положения руководитель Центра вправе приостановить или запретить оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг.

9.5. Исполнитель по требованию Заказчика обязан выдать документ (справку, удостоверение) о том, что платная дополнительная образовательная или иная услуга оказана, с указанием объема учебного времени.

## **10. Ответственность сторон**

10.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.2. При обнаружении недостатка платных образовательных и иных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными общеразвивающими программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных или иных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных и иных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных и иных услуг своими силами или третьими лицами.

10.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных и иных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения

договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных и иных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

10.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных и иных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных и иных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо, если во время оказания платных образовательных и иных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных и иных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных и иных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные и иные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных и иных услуг;
- г) расторгнуть договор.

10.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных и иных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных и иных услуг.

10.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных и иных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных и иных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 483565658306762258586771097330814030569097802462

Владелец Яковлева Татьяна Борисовна

Действителен с 19.03.2024 по 19.03.2025