

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МАУ ДО ЦДЮТ
Протокол № 4 от 22.01.2023

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАУ ДО ЦДЮТ
от 23.01.2023 № 33

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
Ковдорского муниципального округа
«Центр детского и юношеского творчества»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Педагогическом совете муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ковдорского муниципального округа «Центра детского и юношеского творчества» (далее Центр), в дальнейшем «Положение» разработано в соответствии со ст. 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 года, а также Уставом МАУ ДО ЦДЮТ.
- 1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Центра для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.3. Целями деятельности Педагогического совета являются: осуществление самоуправленческих начал; развитие инициативы коллектива; реализация прав образовательной организации в решении вопросов уставной деятельности; расширение коллегиальных форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.
- 1.4. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.
- 1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Центра.
- 1.6. Решения Педагогического совета носят для педагогического коллектива рекомендательный характер. Решения педагогического совета, утверждённые приказом директора Центра, являются обязательными для исполнения.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

2. Порядок формирования и состав Педагогического совета МАУ ДО ЦДЮТ

- 2.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Центра.
- 2.2. Директор Центра входит в состав Педагогического совета по должности и является его председателем.
- 2.3. Педагогический совет Центра избирает из своего состава секретаря на срок до одного года. Секретарь педсовета ведёт всю документацию педсовета и работает на общественных началах.

2.4. С правом совещательного голоса в состав Педагогического совета Центра могут входить представители Учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета Центра в зависимости от повестки педагогического совета.

3. Задачи и содержание работы Педагогического совета

3.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, эффективных методов обучения и воспитания;
- объединение усилий педагогического коллектива Центра, направленных на совершенствование учебно-воспитательной, организационно-массовой, методической деятельности организации.
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске воспитанников, освоивших образовательные программы, соответствующих лицензии Центра;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Центра;

3.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы Центра, подводит итоги деятельности образовательной организации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового опыта;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Центра, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Центром по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Центра, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Центра;
- принимает решение по результатам аттестации обучающихся за полугодие и учебный год (о выдаче удостоверения об окончании срока обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, переводе обучающихся на следующий учебный год или об оставлении их на повторный курс обучения, о награждении обучающихся по результатам учебного года);
- заслушивает администрацию Центра по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса и выносит для обсуждения представление администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности Центра;
- принимает решение о награждении и поощрении педагогов Центра по результатам их трудовой деятельности;
- обсуждает и принимает локальные акты, связанные с организацией деятельности по учебно-воспитательному процессу в пределах своей компетенции;
- организует работу по развитию творческой инициативы педагогов, распространению педагогического опыта.
- поддерживает общественную инициативу по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной, опытно-экспериментальной работы;
- контролирует выполнение ранее принятых решений.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете; принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета Центра могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Центром по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании Центра и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в Центре;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности Педагогического совета

- 5.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Центра.
- 5.2. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы Центра, как правило, один раз в четверть.
- 5.3. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной третьей членов Педагогического совета.
- 5.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 5.5. Решения Педагогического совета правомочны, если на его заседании присутствовали не менее двух третей его членов и за решение проголосовали не менее половины присутствующих.
- 5.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 5.7. Подготовка заседания Педагогического совета осуществляется постоянными и временными профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки к Педагогическому совету полномочия, возлагаемые на них представителями администрации.
- 5.8. Педагогический совет не выступает от имени Центра.

6. Документация Педагогического совета

- 6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 6.2. Протоколы о переводе обучающихся, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора МАУ ДО ЦДЮТ.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Протоколы Педагогического совета Центра входят в его номенклатуру дел, хранятся в организации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 56329272446943365375691549892248362578707919150

Владелец Яковлева Татьяна Борисовна

Действителен с 24.03.2023 по 23.03.2024